

Kurzanleitung Hörsaalmikrofone für eine Videokonferenz mit Zoom nutzen:

---Anleitung für einen Windows Laptop---

Schritt 1: Starten Sie die Medienanlage über das im Pult vorhandene Touchpanel.

Schritt 2: Schalten Sie wie gewohnt den Projektor an und verbinden Sie Ihren Laptop mit HDMI oder VGA+3.5mm Audio-Klinke. Wählen Sie am Touchpanel den entsprechenden Anschluss aus.

Schritt 3: Schließen Sie das am Pult vorhanden USB-Kabel mit der Beschriftung „Konferenz“ an Ihrem Laptop an.

Schritt 4: Es werden nun automatisch Windows-Treiber eingerichtet.

Schritt 5: Nach Abschluss der Einrichtung können Sie folgendermaßen den Ton der Hörsaalmikrofone in Zoom einbinden:

Unter Einstellungen->Audio->Mikrofon->

“Mikrofon (Scarlett 2i2 USB)“

auswählen

Damit auch der Ton von Online-Teilnehmern im Hörsaal gehört wird:

Zusätzlich bei Nutzung von HDMI:

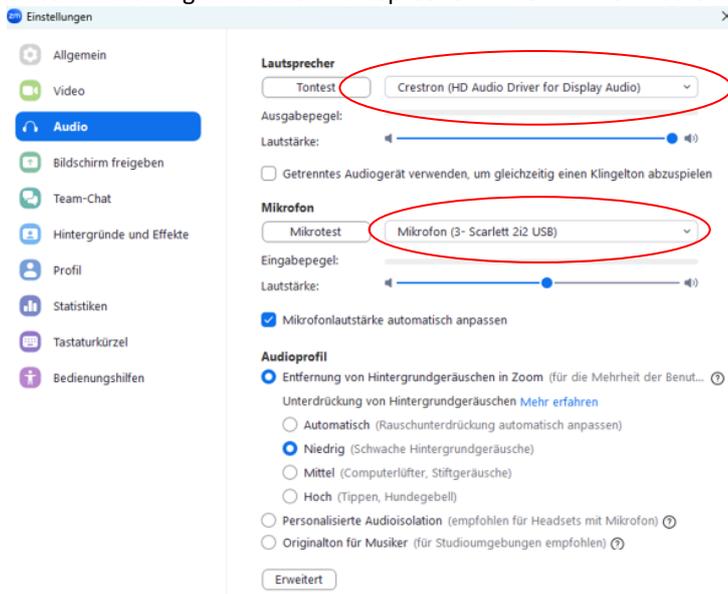
Unter Einstellungen->Audio->Lautsprecher->

“Crestron“

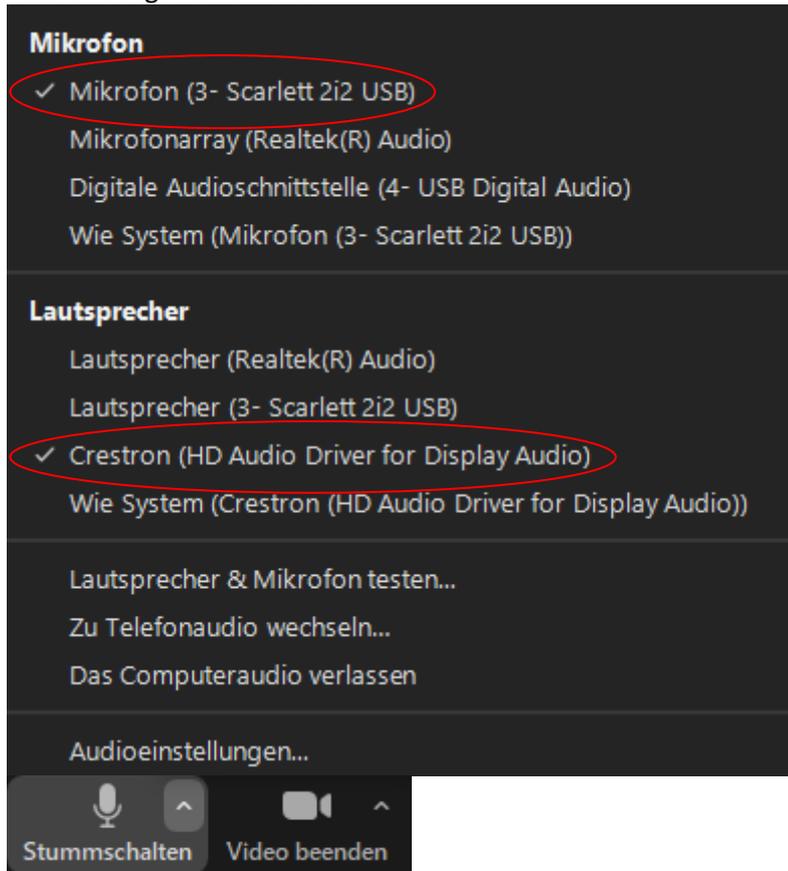
auswählen

Zusätzlich bei Nutzung von VGA+3.5mm Audio- Klinke:

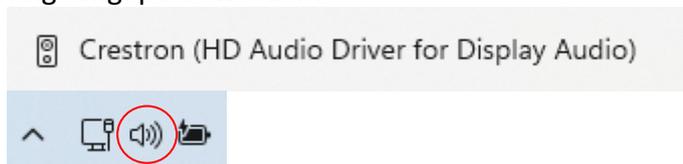
Unter Einstellungen->Audio->Lautsprecher->Ihren Klinken Audioausgang auswählen



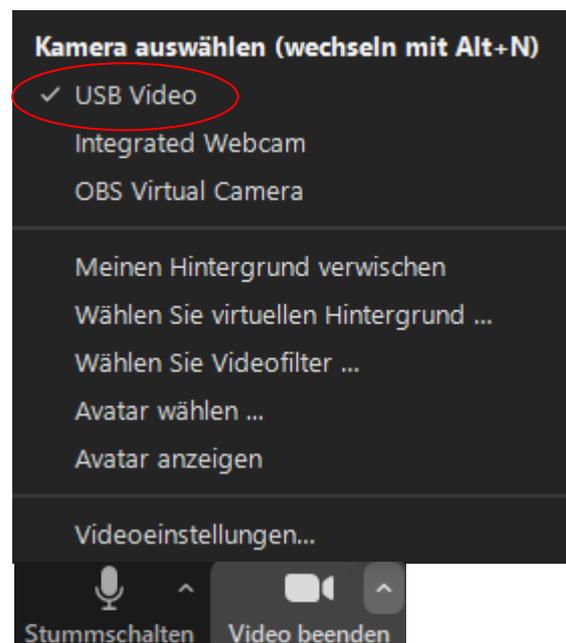
Alternativ können auch dieselben Einstellungen über das Mikrofon Symbol in einer bereits gestarteten Zoom Session ausgewählt werden:



Sollte der Laptop Ton nicht mehr funktionieren, kann das Standardausgabegerät in Windows wie folgt angepasst werden:



Schritt 6: Um die im Hörsaal festverbaute Kamera nutzen zu können, wählen Sie über das Kamera Symbol in einer bereits gestarteten Zoom Session folgendes aus:



Bei Rückfragen oder Problemen nehmen Sie gerne Kontakt mit uns auf



Nutzen sie den QR-Codes oder den folgenden Link
uni.ms/medientechnik

Oder auch per Mail an die
avm@uni-muenster.de

in dringenden Fällen sind auch die Kollegen der Hotline für Sie da,
erreichbar unter der Rufnummer
[\(0251\) 83 - 3 11 11](tel:(0251)83-31111)