Checkliste

Die folgende Liste soll Ihnen bei der Kontrolle Ihrer Datei helfen. Achten Sie auf Besonderheiten in Ihrem Dokument, die in der Checkliste nicht aufgeführt sind.

Satzspiegel **Abschnittsumbuch**	☐ Seitenränder korrekt? ☐ Beginnen diese Elemete auf einer neuen ungeraden (rechten) Buchseite? ○ Widmung, Danksagung, Vorwort, Inhaltsverzeichnis ○ Tabellen-, Abbildungs-, Abkürzungsverzeichnis usw. ○ Hauptkapitel (zumindest das erste), Literaturverzeichnis, Anhang usw.
Seitenzahlen **Kolumnentitel**	☐ Ausrichtung: zentriert oder außen ☐ gerade Seitenzahlen > linke Buchseite ungerade Seitenzahlen > rechte Buchseite ☐ getrennte römische und arabische Zählung (innerhalb der Zählung fortlaufend, Hauptteil mit „1“ beginnen) ☐ Seiten vor dem Inhaltsverzeichnis ohne Seitenzahlen
Schrift **Absatz**	☐ Fließtext und Fußnoten im Blocksatz ☐ Mindestschriftgrößen eingehalten? ☐ Zeilenabstände korrekt? ☐ überflüssige Leerzeilen entfernt?
Überschriften	☐ Linksbündig, keine Silbentrennung ☐ Eine Überschrift darf nie alleine (ohne Folgetext) am Ende einer Seite stehen ☐ Unterpunkte korrekt gezählt? Eine Gliederungsebene hat entweder keinen Unterpunkt oder mindestens zwei: Zu einem Punkt 2.1.1 gehört z. B. auch ein Punkt 2.1.2.
Fußnoten [alternativ: Endnoten]	☐ Blocksatz, hängender Einzug ☐ bündig nach dem Tabstopp ☐ fortlaufende oder nach Abschnitten getrennte Fußnoten-Zählung ☐ Beginn mit Großbuchstaben, Ende mit Punkt
Silbentrennung	☐ Silbentrennung eingeschaltet und korrekt? ☐ Personennamen möglichst nicht trennen ☐ umbrochene Weblinks alle noch funktional? (wichtig für die Online-Ausgabe)
Linien in Tabellen, Kolumnentiteln, Abbildungen	☐ Linienstärke (mind. 0,5 pt, besser 0,75 pt) ☐ Linienfarbe: Schwarz!
Tabellen	☐ maximale Breite nicht überschreiten, ggf. auf einer neuen Seite um 90° gedreht platzieren ☐ Farbabstuffungen, Schattierungen nicht zu dunkel ☐ Tabellenbeschriftungen einheitlich
Abbildungen **Grafiken**	☐ Auflösung und Größe ☐ Platzierung einheitlich? (möglichst zentriert oder links- bzw. rechtsbündig) ☐ maximale Breite nicht überschreiten, ggf. auf einer neuen Seite um 90° gedreht platzieren ☐ Abbildungsbeschriftungen einheitlich?
Inhalts-, Abbildungs-, Tabellenverzeichnisse **Register**	☐ Schriftgrößen, Zeilenabstände und Einzüge ☐ ggf. doppelte Registereinträge korrigieren ☐ Verzeichnisse und Querverweise aktualisiert?
Dissertationsdaten	☐ Dissertationsseiten und Lebenslauf ungezählt oder als einzelne Dateien ☐ Rückseite des Dissertationstitelblattes: Namen der Gutachter und Prüfungsdatum ☐ Lebenslauf darf nicht im Inhaltsverzeichnis aufgeführt werden